

**УТВЕРЖДЕНО**  
Решением Общего собрания членов  
Саморегулируемой организации  
Ассоциация «Строители Республики  
Бурятия»  
Протокол № 7  
от 19 октября 2017г.

**САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
АССОЦИАЦИЯ  
«СТРОИТЕЛИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ»**

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНАЛИЗЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ  
САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ АССОЦИАЦИЯ  
«СТРОИТЕЛИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ»  
ВД СРО-3**

г. Улан-Удэ

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА .....	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ .....	3
3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	3
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. ....	5
5. ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ, ЗАПРОСЫ АССОЦИАЦИИ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИНФОРМАЦИИ .....	6
6. УВЕДОМЛЕНИЕ О ФАКТИЧЕСКОМ СОВОКУПНОМ РАЗМЕРЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРАМ СТРОИТЕЛЬНОГО ПОДРЯДА .....	9
7. СПОСОБЫ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ, ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЕГО РЕЗУЛЬТАТОВ. ....	10
8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	13
9. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	13
Приложение № 1 .....	14
Опись .....	14
Раздел № 1 .....	15
Раздел № 2 .....	17
Раздел № 3 .....	18
Раздел № 4 .....	19
Раздел № 5 .....	20
Раздел № 6 .....	21
Раздел № 7 .....	23
Раздел № 8 .....	24
Раздел № 9 .....	25
Раздел № 10 .....	26
Приложение № 2 .....	27

## 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА

1.1. Требования настоящего Положения направлены на обеспечение формирования обобщенных сведений о членах Саморегулируемой организации Ассоциация «Строители Республика Бурятия» (далее по тексту – Ассоциация), их актуализацию с целью последующего контроля за деятельностью членов Ассоциации и осуществления иных функций Ассоциации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации, а также внутренними документами Ассоциации.

1.3. Положение устанавливает порядок осуществления анализа Ассоциацией деятельности своих членов, определяет формы предоставления информации, способы её получения и сроки предоставления, устанавливает перечень сведений включаемых в Отчет и Уведомление о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда.

1.4. Требования, установленные настоящим Положением, обязательны для соблюдения всеми членами Ассоциации, а также работниками Ассоциации, осуществляющими анализ представленной членами Ассоциации информации.

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих действующих документов:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации №190-ФЗ от 29.12.2004 года;
- Федеральный закон «О некоммерческих организациях» №7-ФЗ от 12.01.1996 года;
- Федеральный закон «О саморегулируемых организациях» №315-ФЗ от 01.12.2007 года;
- Федеральный закон «О внесении изменений в Градостроительный Кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» №372-ФЗ от 03.07.2016 года;
- Приказ Министра России от 10.04.2017 № 700/пр «Об утверждении Порядка уведомления саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, членом указанной саморегулируемой организации о фактическом совокупном размере обязательств соответственно по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, договорам подряда на подготовку проектной документации, договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Устав Ассоциации и внутренние документы Ассоциации.

## 3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1. **Ассоциация** – Саморегулируемая организация Ассоциация «Строители Республики Бурятия»;

3.2. **Общее собрание** - Общее собрание членов Ассоциации, высший орган управления Ассоциацией;

3.3. **Правление** - постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциацией;

3.4. **Директор** - единоличный исполнительный орган Ассоциации;

3.5. **Анализ деятельности членов Ассоциации** - исследование определенных аспектов деятельности членов Ассоциации на основе представляемой ими информации, а также на основе информации из иных источников достоверной информации;

3.6. **Договор строительного подряда** - договор о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором;

3.7. **Информационно-телекоммуникационная сеть** – технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники;

3.8. **Информация** – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

3.9. **Информация о деятельности членов саморегулируемой организации** - представляемые членами саморегулируемой организации сведения об их деятельности, а также сведения из иных источников достоверной информации;

3.10. **Информация, составляющая коммерческую тайну** – научно-техническая, технологическая, производственная, или иная информация (в том числе составляющая секреты производства (ноу-хау), которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании и в отношении которой обладателем такой информации введен режим коммерческой тайны;

3.11. **Конкурентные способы заключения договоров** - способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях результатах торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным;

3.12. **Конфиденциальная информация** – сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления и существования, отнесенная к таковой, имеющая действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, ограничения к доступу и разглашению которой предпринимаются в Ассоциацию;

3.13. **Личный кабинет члена Ассоциации** – информационная система в сети Интернет, позволяющая достоверно идентифицировать члена Ассоциации при взаимодействии с Ассоциацией;

3.14. **Методика анализа** - совокупность способов, правил анализа деятельности членов Ассоциации;

3.15. **Обладатель конфиденциальной информации** – лицо, которое владеет конфиденциальной информацией на законном основании, ограничило доступ к этой информации и установило в отношении ее соответствующий режим;

3.16. **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

3.17. **Оператор персональных данных** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

3.18. **Отчет члена Ассоциации** – совокупность информации о деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя – членов Ассоциации, предоставляемой в Ассоциацию с целью анализа и обобщения по утвержденной настоящим Положением форме;

3.19. **Отчет Ассоциации о деятельности членов** - документ, который содержит сводную информацию о деятельности членов Ассоциации с указанием основных характеристик (черт) такой деятельности за отчетный период;

3.20. **Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

3.21. **Предоставление информации** – действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц. Несанкционированным предоставлением информации признается предоставление информации без указания, согласия, распоряжения, разрешения уполномоченного органа или лица;

3.22. **Предоставление конфиденциальной информации** – передача конфиденциальной информации ее обладателем органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления, саморегулируемой организации в целях выполнения их функций;

3.23. **Член Ассоциации** – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которого принято и вступило в силу решение о приеме в саморегулируемую организацию, сведения о котором внесены в реестр членов саморегулируемой организации.

#### 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Ассоциация осуществляет анализ деятельности своих членов на основании информации о своей деятельности за истекший календарный год, представляемой ими в Ассоциацию, а также на основании иной информации, получаемой от членов Ассоциации по дополнительным запросам Ассоциации и иных источников достоверной информации, в том числе указанных в пункте 7.3 настоящего Положения.

4.2. Члены Ассоциации обязаны предоставлять в Ассоциацию информацию о своей деятельности, необходимую для достижения целей Ассоциации, установленных действующим законодательством и Уставом Ассоциации в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

4.3. Основными формами предоставления информации членами Ассоциации являются (далее – **Формы предоставления информации**):

- 1) Отчет о деятельности члена Ассоциации (раздел 5 настоящего Положения);
- 2) Уведомление о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Ассоциации в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров (далее – **Уведомление о фактическом совокупном размере обязательств**) (раздел 6 настоящего Положения);
- 3) Ответы на письменные запросы Ассоциации о предоставлении информации о деятельности члена, не содержащейся в формах, являющихся приложениями к настоящему Положению, в случае, если такая информация необходима для достижения целей Ассоциации.

4.4. Ассоциация устанавливает и соблюдает режим конфиденциальности в отношении информации, предоставляемой в составе Отчета, которая составляет коммерческую тайну члена Ассоциации или в отношении которой членом Ассоциации установлен режим конфиденциальности. Предоставление в составе Отчета информации, которая составляет коммерческую тайну члена Ассоциации или в отношении которой членом Ассоциации установлен режим конфиденциальности, не прекращает отнесение такой информации к информации, составляющей коммерческую тайну члена Ассоциации, и не прекращает режим конфиденциальности в отношении указанной информации.

4.5. Режим конфиденциальности не может быть установлен членами Ассоциации и самой Ассоциацией, в отношении следующей информации:

4.5.1. Информации, содержащейся в учредительных документах юридического лица, документах, подтверждающих факт внесения записей о юридических лицах и об индивидуальных предпринимателях в соответствующие государственные реестры;

4.5.2. Информации, содержащейся в документах, дающих право на осуществление

предпринимательской деятельности;

4.5.3. О составе имущества государственного или муниципального унитарного предприятия, государственного учреждения и об использовании ими средств соответствующих бюджетов;

4.5.4. О загрязнении окружающей среды, состоянии противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановке, безопасности пищевых продуктов и других факторах, оказывающих негативное воздействие на обеспечение безопасного функционирования производственных объектов, безопасности каждого гражданина и безопасности населения в целом;

4.5.5. О численности, о составе работников, форме их работы, о системе оплаты труда, об уплате налогов и взносов во внебюджетные фонды, об условиях труда, в том числе об охране труда, о показателях производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, о наличии свободных рабочих мест, а также иной информации, содержащейся в трудовых договорах и должностных инструкциях работников;

4.5.6. Об образовании, повышении квалификации, аттестации, независимой оценке квалификации работников;

4.5.7. О задолженности работодателей по выплате заработной платы и по иным социальным выплатам;

4.5.8. О нарушениях законодательства Российской Федерации и фактах привлечения к ответственности за совершение этих нарушений;

4.5.9. Об участии в конкурентных способах заключения договоров, о результатах такого участия;

4.5.10. О заключении, исполнении и прекращении любых договоров строительного подряда;

4.5.11. О размерах и структуре доходов некоммерческих организаций, о размерах и составе их имущества, об их расходах, о численности и об оплате труда их работников, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности некоммерческой организации;

4.5.12. О перечне лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица;

4.5.13. Информации, обязательность раскрытия которой или недопустимость ограничения доступа к которой установлена федеральными законами.

4.6. Ассоциация не несет ответственности за достоверность информации, представленной членами Ассоциации.

4.7. Члены Ассоциации обязаны соблюдать сроки предоставления информации, предусмотренной настоящим Положением, и несут всю полноту ответственности за достоверность отражаемой в ней информации о своей деятельности

4.8. Непредставление информации, предусмотренной п. 4.3 настоящего Положения, либо её представление с нарушением сроков, установленных настоящим Положением, либо представление недостоверной информации, является основанием для привлечения члена Ассоциации к дисциплинарной ответственности в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

## **5. ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ, ЗАПРОСЫ АССОЦИАЦИИ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИНФОРМАЦИИ**

5.1. В состав Отчета членов Ассоциации включаются сведения, указанные в приложении 1 к настоящему Положению. Сведения, установленные в приложении 1 к настоящему Положению, могут запрашиваться при проведении в Ассоциации плановых и (или) внеплановых проверок в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

5.2. Отчет члена Ассоциации предоставляется в Ассоциацию по описи (*Приложение № 1*)

5.3. В составе Отчета члены Ассоциации обязаны предоставить в Ассоциацию следующую информацию с указанной периодичностью:

**5.3.1. Раздел № 1 Отчета – Общие сведения.**

Раздел № 1 Отчета предоставляется с периодичностью:

Первоначально:

- в срок до 1 марта календарного года, следующего за отчетным годом (или текущего года - для членов, вступивших в Ассоциацию до 01 марта).

В дальнейшем:

- ежегодно в срок до 1 марта календарного года, следующего за отчетным годом - в случае наличия изменений сведений, представленных в разделе № 1 ранее в Ассоциацию, в случае отсутствия изменений - соответствующая запись делается в описи представляемых документов и раздел не предоставляется;

- в случае изменения сведений, представленных в разделе ранее в Ассоциацию - в срок не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий;

- по запросу Ассоциации - в срок, указанный в таком запросе, но не ранее 5 рабочих дней со дня указанного запроса.

**5.3.2. Раздел № 2 Отчета – Сведения об образовании, квалификации, стаже работы, повышении квалификации и аттестации специалистов, в том числе специалистов по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.**

Раздел № 2 Отчета предоставляется с периодичностью:

- ежегодно в срок до 1 марта календарного года, следующего за отчетным годом - в случае наличия изменений сведений, представленных в разделе № 1 ранее в Ассоциацию, в случае отсутствия изменений - соответствующая запись делается в описи представляемых документов и раздел не предоставляется);

- в случае изменения сведений, представленных в разделе ранее в Ассоциацию - в срок не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий;

- по запросу Ассоциации - в срок, указанный в таком запросе, но не ранее 5 рабочих дней со дня указанного запроса.

**5.3.3. Раздел № 3 Отчета – Уведомление о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда.**

Раздел № 3 предоставляется в Ассоциацию в соответствии с требованиями пункта 6 настоящего Положения в случае участия члена Ассоциации в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров. В случае неучастия члена Ассоциации в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров соответствующая запись делается в описи представляемых документов и раздел не предоставляется.

**5.3.4. Раздел № 4 Отчета – Сведения о договорах строительного подряда, заключенных без использования конкурентных способов заключения договоров.**

Раздел № 4 Отчета предоставляется с периодичностью:

- ежегодно в срок до 1 марта календарного года, следующего за отчетным годом - в случае участия члена Ассоциации в заключении договоров строительного подряда без использования конкурентных способов заключения договоров. В случае неучастия члена Ассоциации в заключении договоров строительного подряда без использования конкурентных способов заключения договоров соответствующая запись делается в описи представляемых документов и раздел не предоставляется;

- по запросу Ассоциации - в срок, указанный в таком запросе, но не ранее 5 рабочих дней со дня указанного запроса.

**5.3.5. Раздел № 5 Отчета – Сведения о договорах строительного подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, о количестве договоров.**

Раздел № 5 Отчета предоставляется с периодичностью:

- ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом в случае участия члена Ассоциации в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров. В случае неучастия члена Ассоциации в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров соответствующая запись делается в описи представляемых документов и раздел не предоставляется;

- в случае заключения членом Ассоциации договора строительного подряда с использованием



конкурентных способов заключения договоров - в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента заключения договора с приложением подтверждающих документов (копия договора, заверенного надлежащим образом). Член Ассоциации вправе не представлять в Ассоциацию документы, содержащаяся в которых информация размещается в форме открытых данных. Сведения подаются без заполнения графы 10 таблицы;

- по запросу Ассоциации - в срок, указанный в таком запросе, но не ранее 5 рабочих дней со дня указанного запроса.

#### 5.3.6. Раздел № 6 Отчета – Сведения о системе контроля качества.

Раздел № 6 Отчета предоставляется членами Ассоциации в случае осуществления строительства, реконструкции и капитального ремонта особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии с периодичностью:

- ежегодно в срок до 1 марта календарного года, следующего за отчетным годом - при наличии изменений сведений, представленных в Ассоциацию при получении членом Ассоциации права на осуществление строительства, реконструкции и капитального ремонта таких объектов. В случае отсутствия изменений в сведениях соответствующая запись делается в описи представляемых документов и раздел не представляется;

- в случае изменения сведений, представленных в разделе ранее в Ассоциацию - в срок не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий;

- по запросу Ассоциации - в срок, указанный в таком запросе, но не ранее 5 рабочих дней со дня указанного запроса.

Иными членами Ассоциации раздел предоставляется при наличии запроса Ассоциации - в срок, указанный в таком запросе, но не ранее 5 рабочих дней со дня указанного запроса.

#### 5.3.7. Разделы № 7, № 8, № 9, № 10 Отчета предоставляется в Ассоциацию:

- ежегодно в срок до 1 марта календарного года, следующего за отчетным годом;

- в случае изменения сведений, представленных в разделах ранее в Ассоциацию, новые сведения в составе соответствующего раздела (разделов) подаются в срок не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий;

- по запросу Ассоциации - в срок, указанный в таком запросе, но не ранее 5 рабочих дней со дня указанного запроса.

5.4. В рамках оперативного (ситуационного) анализа и (или) во исполнение обязанности Ассоциации по контролю за деятельностью членов Ассоциации, а также обязанности по предоставлению информации государственным и муниципальным органам или по запросу НОСТРОЙ, Ассоциация направляет письменные запросы в адрес членов Ассоциацию о предоставлении необходимой информации

5.5. Письменные запросы Ассоциации о предоставлении информации о деятельности члена могут направляться Ассоциацией членам как на бумажном носителе по адресу места их нахождения, содержащимся в сведениях ЕГРЮЛ (для юридических лиц), адресу регистрации по месту жительства (для индивидуальных предпринимателей), так и направляться в электронном виде посредством сети «Интернет» по предоставленному членом Ассоциации электронному адресу, или вручаться руководителю/уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю/уполномоченному представителю индивидуального предпринимателя под роспись.

5.6. Член Ассоциации, получивший письменный запрос Ассоциации о предоставлении информации, обязан предоставить запрашиваемую информацию в срок, указанный в таком запросе, но не ранее 5 рабочих дней со дня указанного запроса.

5.7. Сведения о финансово-экономическом положении члена Ассоциации предоставляются членом Ассоциации по запросу Ассоциации по форме, установленной в приложении № 2 к настоящему Положению, либо по форме, установленной в запросе. Иные запрашиваемые Ассоциацией сведения предоставляются по форме, установленной в запросе, либо в свободной форме.

5.8. В Ассоциации может применяться электронный способ подачи Отчетов, в том числе с использованием системы личного кабинета члена Ассоциации на официальном сайте Ассоциации, при котором документы могут быть направлены в Ассоциацию посредством размещения в личном кабинете без



предоставления на бумажном носителе.

5.9. Использование системы личного кабинета члена Ассоциации возможно в случае использования в Ассоциации специального программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать, передавать электронные документы и устанавливать достоверность усиленных квалифицированных электронных подписей. В случае направления в Ассоциацию Отчета через личный кабинет члена Ассоциации в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, он считается представленным надлежащим образом.

5.10. Ассоциация вправе предоставлять информацию и документы членам Ассоциации посредством размещения в личном кабинете члена Ассоциации. Информация и документы, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью Ассоциации и размещенные в личном кабинете члена Ассоциации, считаются официально направленными члену Ассоциации.

## **6. УВЕДОМЛЕНИЕ О ФАКТИЧЕСКОМ СОВОКУПНОМ РАЗМЕРЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРАМ СТРОИТЕЛЬНОГО ПОДРЯДА**

6.1. Член Ассоциации ежегодно в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, обязан уведомлять Ассоциацию о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров (далее - договоры). Данное уведомление направляется членом Ассоциации в составе Отчета о деятельности члена Ассоциации (по форме раздела 4 настоящего Положения) в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, с приложением документов, подтверждающих такой фактический совокупный размер обязательств данного члена.

6.2. В целях определения фактического совокупного размера обязательств члена Ассоциации по договорам используется сумма цен по всем таким договорам, действующим на дату ее определения.

6.3. Уведомление должно содержать:

а) сведения о являющемся членом Ассоциации юридическом лице (фирменное наименование, место нахождения, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), дата приема в члены Ассоциации) или индивидуальном предпринимателе (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес, основной государственный регистрационный номер для индивидуального предпринимателя (ОГРНИП), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), дата приема в члены Ассоциации);

б) сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам по состоянию на 1 января отчетного года <\*>;

в) сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, которые были заключены членом саморегулируемой организации в течение отчетного года <\*>;

г) сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам и обязательства по которым признаны сторонами исполненными на основании акта приемки результатов работ и (или) исполнение по которым сторонами прекращено по основаниям, предусмотренным законом или договором, до приемки заказчиком результата работы, в течение отчетного года <\*>;

д) сведения о фактическом совокупном размере обязательств по всем договорам, которые заключены членом саморегулируемой организации и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено <\*>.

-----  
<\*> Учитываются обязательства по договорам в рамках законодательных актов Российской Федерации, установленных в пункте 4 Приказа Министра России от 10.04.2017 № 700/пр «Об утверждении Порядка уведомления саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, членом указанной саморегулируемой организации о фактическом совокупном размере обязательств

соответственно по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, договорам подряда на подготовку проектной документации, договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров».

6.4. К уведомлению прилагаются копии документов (договоров, дополнительных соглашений к ним, актов приемки результатов работ), подтверждающих:

- а) совокупный размер обязательств по договорам, которые были заключены членом Ассоциации в течение отчетного года;
- б) совокупный размер обязательств по договорам, которые были прекращены в течение отчетного года;
- в) совокупный размер обязательств по всем договорам, которые заключены членом Ассоциации и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено.

6.5. В Уведомлении о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Ассоциации в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров за 2017 год членами Ассоциации предоставляются сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, заключенным ими с использованием конкурентных способов заключения договоров с 01 июля 2017 года.

6.6. Член Ассоциации вправе не представлять в Ассоциацию документы, в которых содержится информация, размещаемая в форме открытых данных.

6.7. Уведомление предоставляется членом Ассоциации непосредственно в Ассоциацию или посредством направления его заказным почтовым отправлением с описью вложения с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью.

6.8. В случае представления уведомления непосредственно в Ассоциацию, а также при направлении уведомления в виде электронного документа днем его подачи считается день регистрации уведомления в Ассоциации. При направлении уведомления по почте днем его подачи считается день отправки почтового отправления.

## **7. СПОСОБЫ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ, ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЕГО РЕЗУЛЬТАТОВ.**

7.1. На основании полученной от членов Ассоциации информации, а также сведений, полученных из открытых источников достоверной информации и от контрагентов членов Ассоциации по договорам строительного подряда, Ассоциация осуществляет анализ деятельности своих членов, обобщает полученную информацию, а также планирует осуществление своей деятельности для достижения целей, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Ассоциации.

7.2. Информацию о деятельности своих членов Ассоциация получает непосредственно от руководителя организации (лично от индивидуального предпринимателя), уполномоченного (доверенного) лица, курьера, почтовым отправлением, электронной почтой и иными способами.

7.3. Источниками достоверной информации, используемой Ассоциацией для анализа деятельности членов, является:

- 7.3.1. Отчет и документы, представленные членом Ассоциации;
- 7.3.2. Сайт члена Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в случае наличия);
- 7.3.3. Судебные решения;
- 7.3.4. Реестры и информационные базы данных государственных и муниципальных органов власти;
- 7.3.5. Документы и сайты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, регионального оператора по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, застройщика, технического заказчика, лица, ответственного за эксплуатацию здания или сооружения.

7.4. Отчет и его разделы, установленные настоящим Положением, должны быть подписаны индивидуальным предпринимателем, уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица с приложением документа, подтверждающего такие полномочия (доверенность и т.п.). Копии документов, прилагаемых к указанному Отчету, должны быть заверены индивидуальным предпринимателем, уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица с приложением документа, подтверждающего такие полномочия (доверенность и т.п.), и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя, если иное не установлено настоящим Положением.

7.5. В случае передачи Отчета и документов в форме электронных документов, они подписываются и заверяются в порядке, установленном для использования соответствующего программного обеспечения, усиленной квалифицированной электронной подписью.

7.6. В случае непредставления членом Ассоциации Отчета о деятельности и Уведомления о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, Ассоциация для анализа деятельности члена Ассоциации по показателям, указанным в формах, являющихся приложениями к настоящему Положению, использует информацию, полученную из открытых источников информации. При этом Ассоциация не несет ответственности за достоверность такой информации.

7.7. Порядок обработки (анализа) Уведомлений о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Ассоциации в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров:

7.7.1. Контроль за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, осуществляется Ассоциацией в форме проверки, проводимой не реже чем один раз в год.

7.7.2. Ассоциация в двухнедельный срок с момента получения от члена Ассоциации Уведомления о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров в течение отчетного года, и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по таким договорам, проводит в отношении члена Ассоциации проверку соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации.

7.7.3. В случае, если член Ассоциации не предоставил в срок, установленный настоящим Положением, Уведомление о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Ассоциации в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, и документы, подтверждающие фактический совокупный размер обязательств по таким договорам, проверка, указанная пункте 7.7.1 настоящего Положения, производится Ассоциацией с использованием информации из единой информационной системы, содержащей реестр контрактов, заключенных заказчиками в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

7.7.4. При проведении расчета фактического совокупного размера обязательств члена Ассоциации по договорам строительного подряда, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, в него не включаются обязательства, признанные сторонами по указанным договорам подряда исполненными на основании акта приемки результатов работ.

7.7.5. Если по результатам проверки, указанной в пункте 7.7.1 настоящего Положения, будет установлено, что по состоянию на начало следующего за отчетным года фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Ассоциации с использованием

конкурентных способов заключения договоров, превышает предельный размер обязательств, исходя из которого этим членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциация в трехдневный срок после завершения проверки направляет члену Ассоциации предупреждение о превышении уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам, установленного в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации, и требование о необходимости увеличения размера взноса, внесенного членом в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности члена Ассоциации, соответствующего фактическому совокупному размеру обязательств такого члена Ассоциации;

7.7.6. Предупреждение и требование, указанные в пункте 7.7.5 настоящего Положения, могут направляться Ассоциацией членам как на бумажном носителе по адресу места их нахождения, содержащимся в сведениях ЕГРЮЛ (для юридических лиц), адресу регистрации по месту жительства (для индивидуальных предпринимателей), так и направляться в электронном виде посредством сети «Интернет» по предоставленному членом Ассоциации электронному адресу, или вручено руководителю/уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю/уполномоченному представителю индивидуального предпринимателя под роспись.

7.7.7. Член Ассоциации, получивший требование, указанное в пункте 7.7.6 настоящего Положения, обязан внести дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в размере, указанном в требованиях и счете на оплату, в порядке и сроки, предусмотренные Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации. После уплаты дополнительного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, член Ассоциации обязан представить в Ассоциацию заявление о повышении уровня ответственности члена по договорным обязательствам

7.7.8. Член Ассоциации, фактический совокупный размер обязательств которого по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, превышает уровень ответственности, установленный в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации, и не уплативший дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, не имеет права принимать участие в заключении новых договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров.

7.8. Обработка, анализ и хранение информации должны проходить с соблюдением правил защиты информации, в целях исключения случаев ее неправомерного использования и причинения морального вреда и (или) имущественного ущерба членам Ассоциации, их работникам и самой Ассоциации или создания предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба.

7.9. В случае необходимости по результатам анализа Отчетов о деятельности членов Ассоциации может формироваться сводный Отчет о деятельности членов Ассоциации, а также сводный Отчет о фактическом совокупном размере по договорам строительного подряда, заключенными членами Ассоциации в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров.

7.10. Сведения из Отчетов о деятельности отдельных членов Ассоциации могут использоваться Ассоциацией для формирования Плана проверок членов Ассоциации, могут быть рассмотрены в качестве основания для внеплановой проверки члена Ассоциации, могут быть применены в целях оценки деловой репутации члена Ассоциации, а также могут являться основанием для применения мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации.

7.11. Результаты обобщенного анализа деятельности членов Ассоциации могут предоставляться по запросу любых заинтересованных лиц и являются открытыми данными.

7.12. Использование Ассоциацией информации, изложенной в Уведомлении о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Ассоциации в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров и в приложениях к уведомлению, осуществляется с соблюдением норм и требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, законодательства Российской Федерации о коммерческой тайне и иной

охраняемой законом тайне.

7.13. По результатам сводного Отчета о деятельности членов Ассоциации или Отчета о фактическом совокупном размере по договорам строительного подряда, заключенным членами Ассоциации в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, могут формироваться выводы о состоянии деятельности членов Ассоциации, разрабатываться рекомендации по устранению негативных факторов, оказывающих влияние на деятельность членов Ассоциации, предложения по предупреждению возникновения отрицательных показателей деятельности членов Ассоциации и иное.

7.14. Ассоциация в целях подтверждения соблюдения членом Ассоциации требований к членству в Ассоциации в части наличия необходимых специалистов, в качестве оператора производит обработку персональных данных работников индивидуального предпринимателя (или самого индивидуального предпринимателя) и юридического лица.

7.15. Ассоциация освобождена от обязанности предоставлять субъекту персональных данных информацию до начала обработки таких данных и получать согласие от субъекта персональных данных на обработку таких данных, так как персональные данные получены им от работодателя на основании федерального закона и принятого в соответствии с ним внутренних документов Ассоциации в целях осуществления функций, установленных законодательством Российской Федерации.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

8.1. Настоящее Положение вступает в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

8.2. Все изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу по истечении десяти дней со дня принятия, но не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

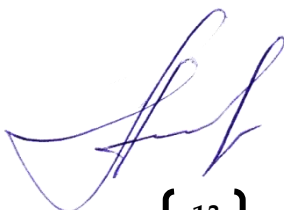
8.3. В срок не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия настоящее Положение подлежит размещению на сайте Ассоциации в сети «Интернет» и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере строительства.

8.4. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

## 9. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.

№ редакции	Дата утверждения редакции	Содержание изменений
0	29.06.2017г.	Первоначальная редакция.
1	29.08.2017г.	Внесены изменения в раздел 6 в пункт 6.3.5
2	19.10.2017г.	Положение приведено в соответствие с Приказом Минстроя России от 10.04.2017 № 700/пр

Председатель Общего собрания  
членов СРО АСРБ



А.Н. Гаськов

**Приложение №1**  
**к «Положению об анализе**  
**деятельности членов СРО АСРБ»**

«Опись»

**Отчет о деятельности члена СРО АСРБ**

(наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество ИП)

за \_\_\_\_\_ год

ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

№ раздела	Содержание отчета	Количество листов	Примечание*
Раздел № 1	Общие сведения		
Раздел № 2	Сведения об образовании, квалификации, стаже работы, повышении квалификации и аттестации специалистов, в т.ч. специалистов по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства		
Раздел № 3	Уведомление о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, заключённым членом Ассоциации с использованием конкурентных способов		
Раздел № 4	Сведения о договорах строительного подряда, заключенных <u>без использования</u> конкурентных способов заключения договоров		
Раздел № 5	Сведения о договорах строительного подряда, заключенных <u>с использованием</u> конкурентных способов заключения договоров, о количестве договоров		
Раздел № 6	Сведения о системе контроля качества работ		
Раздел № 7	Сведения об авариях, пожарах, несчастных случаях, случаях причинения вреда на объектах строительства, реконструкции, капитального ремонта		
Раздел № 8	Сведения о привлечении члена СРО АСРБ к административной ответственности за правонарушения, допущенные при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства		
Раздел № 9	Сведения об участии члена СРО АСРБ в рассмотрении судебных гражданско-правовых споров, в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) договоров строительного подряда, а также в связи с причинением вреда		
Раздел № 10	Сведения о наличии предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства		

\_\_\_\_\_ (должность руководителя, представителя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

М.П.

Документы принял: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Должность: \_\_\_\_\_ Дата приема: " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



\* В столбце «Примечание» членом Ассоциации могут указываться дополнительные пояснения, в том числе о причине не предоставления раздела.

## Раздел № 1

в составе Отчета о деятельности члена СРО АСРБ

## Общие сведения

№ п/п	Реквизиты	Значение
1	Полное наименование	
2	Сокращенное наименование	
3	ОГРН/ОГРНИП, дата регистрации	
4	ИНН, КПП, дата постановки на учет	
5	Место нахождения (Юридический адрес юридического лиц/адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя)	
6	Адрес направления корреспонденции (почтовый адрес)	
7	Дополнительные адреса (фактический адрес, адреса дополнительных офисов, филиалов и представительств)	
9	Адреса электронной почты (e-mail)	
10	Адреса сайтов в информационно- коммуникационной сети «Интернет»	
11	Телефон/факс (с кодом города)	
12	Наименование должности руководителя	
13	ФИО руководителя (полностью)	
14	Дата рождения руководителя	
15	Номера телефонов руководителя (в том числе мобильный)	
16	Главный бухгалтер (ФИО, номер телефона, e-mail)	
17	Контактное (уполномоченное) лицо по работе с Ассоциацией (ФИО, телефон, e-mail)	
18	Основной вид деятельности (нужно оставить или указать другое)	1. Осуществление функций застройщика, самостоятельно осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства 2. Осуществление функций технического заказчика 3. Осуществление функций генерального подрядчика 4. Осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта по договорам, заключаемым в



		<p>результате конкурентных процедур, установленных законодательством РФ.</p> <p>5. Подрядная организация по отдельным видам работ по договорам строительного подряда, заключаемым напрямую с застройщиком (техническим заказчиком или иным лицом, указанным в ст. 55.4 Градостроительного кодекса РФ)</p> <p>6. Подрядная организация по отдельным видам работ по договорам строительного подряда, заключаемым с генеральным подрядчиком</p> <p>Другое (указать) _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
19	<p>В реализации каких видов строительных проектов участвует Ваша организация: (нужное оставить или указать другое)</p>	<p>1. Строительство объектов коммунального хозяйства</p> <p>2. Строительство социальных объектов</p> <p>3. Строительство коммерческой недвижимости</p> <p>4. Строительство промышленных объектов</p> <p>5. Строительство линейных объектов, в т.ч. дорог</p> <p>6. Строительство жилья</p> <p>Другое (указать) _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
20	Виды сопутствующей деятельности (при наличии указать)	
21	Основной регион деятельности по строительству (указать)	
22	Дополнительные регионы деятельности по строительству (указать)	
23	Дополнительная информация (по усмотрению члена Ассоциации)	

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя, представителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы)

М.П.

## Раздел № 2

в составе Отчета о деятельности члена СРО АСРБ

## Сведения

об образовании, квалификации, стаже работы, повышении квалификации и аттестации специалистов, в том числе специалистов по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства

(наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество ИП)

№ п/п	Должность	Фамилия, Имя, Отчество	Сведения об образовании <sup>2</sup>		Стаж работы <sup>3</sup>		Сведения о повышении квалификации: наименование образовательной организации, дата выдачи документа о повышении квалификации <sup>4</sup>	Сведения об аттестации: наименование выдавшего органа (организации), дата выдачи, иные сведения <sup>5</sup>
			наименование образовательной организации	номер диплома	общий по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства	в т.ч. на инженерных должностях		
	форма работы (основное место работы/совместительство)	идентификационный № специалиста в национальном реестре специалистов <sup>1</sup>	квалификация; специальность	дата присвоения квалификации				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

(должность руководителя, представителя)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П.

**Примечание:**

<sup>1</sup>Только для специалистов по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

<sup>2</sup>Прикладываются копии документов об образовании, подтверждающие указанные сведения.

<sup>3</sup>Прикладываются копии трудовых книжек (либо выписки из трудовых книжек); должностные инструкции (либо выписки из должностных инструкций) и приказы о наделении полномочиями, подтверждающие указанные сведения.

<sup>4</sup>Прикладываются копии документов, подтверждающих повышение квалификации.

<sup>5</sup>Прикладываются копии документов, подтверждающих прохождение аттестации, только в случае наличия обязательных требований к аттестации специалистов, установленных внутренними документами Ассоциации и (или) действующим законодательством Российской Федерации, в ином случае документы прикладываются при наличии, при отсутствии документов сведения не заполняются. К вышеуказанным документам могут относиться: копии протоколов об аттестации специалистов по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзором); копии аттестатов и копии удостоверений об аттестации, выданных по правилам, установленным Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство; свидетельства о квалификации в случае прохождения независимой оценки квалификации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; иные документы.

## Раздел № 3

в составе Отчета о деятельности члена СРО АСРБ

Уведомление предоставляется на фирменном бланке члена Ассоциации

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директору СРО АСРБ

Исх. № \_\_\_\_\_

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, заключённым членом Ассоциации с использованием конкурентных способов по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.**

1.	<b>Фирменное наименование - для юридического лица/Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) – для индивидуального предпринимателя</b>	
2.	<b>Место нахождения - для юридического лица/Адрес осуществления деятельности – для индивидуального предпринимателя</b>	
3.	<b>Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН)/Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)</b>	
4.	<b>Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)</b>	
5.	<b>Дата приема в члены Ассоциации</b>	
6.	<b>Сведения о фактическом совокупном размере обязательств:</b>	
6.1	по договорам по состоянию на 1 января отчетного года <i>(в рублях)</i>	
6.2	по договорам, которые были заключены членом СРО в течение отчетного года <i>(в рублях)</i>	
6.3	по договорам, обязательства по которым признаны сторонами исполненными на основании акта приемки результатов работ и (или) исполнение по которым сторонами прекращено по основаниям, предусмотренным законом или договором, до приемки заказчиком результата работы, в течение отчетного года <i>(в рублях)</i>	
6.4	по всем договорам, которые заключены членом СРО и исполнение которых на 31 декабря отчетного года НЕ ЗАВЕРШЕНО <i>(в рублях)</i>	

**Приложение\*:**

- 1) ... - на \_\_\_\_ листах;
- 2) ... - на \_\_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя, представителя)\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

\* К уведомлению прилагаются копии документов (договоров, дополнительных соглашений к ним, актов приемки результатов работ), подтверждающих:

- 1) совокупный размер обязательств по договорам, которые были заключены членом Ассоциации в течение отчетного года;
- 2) совокупный размер обязательств по договорам, которые были прекращены в течение отчетного года;
- 3) совокупный размер обязательств по всем договорам, которые заключены членом Ассоциации и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено.

Копии документов заверяются подписью уполномоченного представителя члена Ассоциации и печатью (при наличии).

## Раздел № 4

в составе Отчета о деятельности члена СРО АСРБ

## Сведения

о договорах строительного подряда, заключенных без использования конкурентных способов заключения договоров \*

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество ИП)

№ п/п	Предмет договора (строительство, реконструкция, капитальный ремонт), дата заключения	Наименование объекта (проекта), местоположение (регион, город, адрес)	Наименование Заказчика (Застройщика), Технического заказчика, Генподрядчика, адреса и контактные телефоны	В качестве кого выступает (Генеральный подрядчик, подрячик, технический заказчик, застройщик)	Категория объекта (особо опасный, технически сложный, уникальный, объект атомной энергии, не относится особо опасным и технически сложным, уникальным)	Дата начала и окончания производства работ	Стоимость работ по договору (в руб.)	Стоимость выполненных работ по договору (в руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

\_\_\_\_\_ (должность руководителя, представителя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.

**Примечание:**

\* Данный раздел заполняется при наличии таких договоров.

## Раздел № 5

в составе Отчета о деятельности члена СРО АСРБ

## Сведения

о договорах строительного подряда, заключенных **с использованием** конкурентных способов заключения договоров, о количестве договоров\*

(наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество ИП)

№ п/п	№ закупки, дата проведения конкурентной процедуры	Дата, номер, предмет договора (строительство, реконструкция, капитальный ремонт), указание на досрочное расторжение договора	Наименование объекта (проекта), местоположение (регион, город, адрес)	Наименование Заказчика (Застройщика), Технического заказчика, Генподрядчика, лица, ответственного за эксплуатацию здания, регионального оператора по капитальному ремонту, ИНН, адреса и контактные телефоны	В качестве кого выступает (Генеральный подрядчик, подрячик, технический заказчик, застройщик)	Категория объекта (особо опасный, технически сложный, уникальный, объект атомной энергии, не относится особо опасным и технически сложным, уникальным)	Дата начала и окончания производства работ (на основании акта приемки результатов работ, этапов работ)	Стоимость работ по договору (в руб.)	Обязательства, признанные исполненными на основании акта приемки результатов работ на конец отчетного года (в рублях)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя, представителя)\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. М.П.

**Примечание:**

\* Данный раздел заполняется при наличии таких договоров.

## Раздел № 6

в составе Отчета о деятельности члена СРО АСРБ

## Сведения о системе контроля качества\*

(наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество ИП)

## Производственный контроль

<i>Вид контроля</i>	<i>Кто выполняет контроль (должность, ФИО ответственного лица)</i>	<i>Номер приказа или иного распорядительного документа</i>
Входной контроль проектной документации		
Освидетельствование геодезической разбивочной основы		
Входной контроль применяемых строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования		
Операционный контроль		
Освидетельствование выполненных работ		
Освидетельствование ответственных строительных конструкций и участков систем инженерно-технического обеспечения. Испытания и опробования технических устройств		
Хранение проектной документации		
Хранение документов по авторскому и техническому надзору		
Контроль наличия и актуальности внешней НТД (нормативной базы)		
Хранение актов приемки выполненных работ		
Хранение исполнительной документации, схем и чертежей, документов о прочностных характеристиках применяемых материалов и конструкций		

## Геодезический контроль

<i>Вид контроля</i>	<i>Кто выполняет контроль (должность, ФИО ответственного лица)</i>	<i>Номер приказа или иного распорядительного документа</i>
Геодезический контроль		

**Лабораторный контроль**

<i>Вид контроля</i>	<i>Кто выполняет контроль (должность, ФИО ответственного лица)</i>	<i>Номер приказа или иного распорядительного документа</i>
Лабораторный контроль		

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя, представителя)\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П.

**Примечание:**

\* Сведения о системе контроля качества предоставляется только членами Ассоциации, осуществляющими строительство, реконструкцию и капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии;

К сведениям о системе контроля качества прикладываются копии приказов (иных распорядительных документов) о назначении ответственных должностных лиц за проведение вышеуказанных видов контроля и других документов определяющих порядок осуществления контроля качества.



## Раздел № 7

в составе Отчета о деятельности члена СРО АСРБ

**Сведения  
об авариях, пожарах, несчастных случаях, случаях причинения вреда на объектах строительства, реконструкции,  
капитального ремонта**

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество ИП)

Количество аварий, пожаров, несчастных случаев, случаев причинения вреда на объектах строительства, реконструкции, капитального ремонта за отчетный период \_\_\_\_\_ (указать количество)\* или **НЕТ** (нужное подчеркнуть)

№ п/п	Вид (авария, пожар, несчастный случай) (указать нужное)	Дата	Виновное лицо	Результат расследования случая	Принятые меры	Реквизиты протоколов, постановлений государственных органов, судебных дел (при наличии)

\_\_\_\_\_ (должность руководителя, представителя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

М.П.

Сведения представлены на

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Примечание:**

\*Таблица заполняется при наличии случаев.

## Раздел № 8

в составе Отчета о деятельности члена СРО АСРБ

**Сведения  
о привлечении члена СРО АСРБ к административной ответственности за правонарушения, допущенные при осуществлении  
строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства**

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество ИП)

Количество административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года составило \_\_\_\_\_ случаев (указать количество<sup>1</sup>) или **НЕТ** (нужное подчеркнуть).

№ п/п	Вид правонарушения, статья (номер, пункт) Кодекса РФ об административных правонарушениях	№ и дата протокола, постановления об административном правонарушении	Виновное лицо	Принятые меры
1				
2				

\_\_\_\_\_ (должность руководителя, представителя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

<sup>1</sup>Таблица заполняется - при наличии административных правонарушений

## Раздел № 9

в составе Отчета о деятельности члена СРО АСРБ

**Сведения  
об участии члена СРО АСРБ в рассмотрении судебных гражданско-правовых споров, в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) договоров строительного подряда, а также в связи с причинением вреда**

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество ИП)

Количество дел по рассмотрению судебных гражданско-правовых споров за период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года составило \_\_\_\_\_ (указать количество<sup>2</sup>) или **НЕТ** (нужное подчеркнуть).

№ п/п	Предмет и основание иска ( <i>взыскание задолженности, признание действий/бездействий незаконными</i> ), цена иска и т.п.	Номер дела и Наименование суда	Статус лица, участвующего в деле ( <i>истец, ответчик, третье лицо</i> )	Результат по делу, со ссылкой на судебный акт ( <i>решение, постановление и/или определение, дата</i> )
1				
2				
3				

\_\_\_\_\_ (должность руководителя, представителя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

<sup>2</sup>Таблица заполняется при наличии споров

## Раздел № 10

в составе Отчета о деятельности члена СРО АСРБ

**Сведения  
о наличии предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов  
капитального строительства**

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество ИП)

Количество предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства за период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года составило \_\_\_\_\_ (указать количество<sup>3</sup>) или **НЕТ** (нужное подчеркнуть).

№ п/п	Предмет предписания	Реквизиты документа, устанавливающего предписания	Виновное лицо	Результат (факт исполнения)	Принятые меры
1					
2					
3					

\_\_\_\_\_ (должность руководителя, представителя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

<sup>3</sup>Таблица заполняется при наличии предписаний

**Приложение №2**  
**к «Положению об анализе**  
**деятельности членов СРО АСРБ»**

На фирменном бланке члена СРО

**СВЕДЕНИЯ**  
**о финансово-экономическом положении члена СРО**  
**за 20 \_\_\_\_ год**

Объем работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства составил \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя, представителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.