УТВЕРЖДЕНО
Решением Общего собрания членов
Саморегулируемой организации
Ассоциация «Строители Республики
Бурятия»
Протокол № 17
от 25 июня 2026г.

САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АССОЦИАЦИЯ «СТРОИТЕЛИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ»

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНАЛИЗЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ АССОЦИАЦИЯ «СТРОИТЕЛИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ»

ВД СРО-3.1

г. Улан-Удэ

СОДЕРЖАНИЕ

1. Назначение и область применения документа 3

2. Общие положения 3

3. Отчет о деятельности членов Ассоциации, сведения об изменениях, предоставляемых членом Ассоциации, запросы Ассоциации о предоставлении информации 4

4. Уведомление о заключенных договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса, а также фактическом совокупном размере обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров 7

5. Уведомление о предъявленных к члену Ассоциации исках о взыскании причиненного вреда и (или) ущерба, возмещение которых предусмотрено статьями 60 и 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации 11

6. Анализ деятельности членов Ассоциации 12

8. Заключительные положения 13

Приложение № 1 14

Опись 14

Раздел № 1 15

Раздел № 2 17

Раздел № 3 18

Раздел № 4 20

Раздел № 5 21

Раздел № 6 22

Раздел № 7 23

1. Назначение и область применения документа

1.1. Требования настоящего Положения направлены на обеспечение формирования обобщенных сведений о членах Саморегулируемой организации Ассоциация «Строители Республика Бурятия» (*далее по тексту – Ассоциация*), их актуализацию с целью последующего контроля за деятельностью членов Ассоциации и осуществления иных функций Ассоциации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации, а также внутренними документами Ассоциации.

1.3. Положение устанавливает порядок осуществления анализа Ассоциацией деятельности своих членов, определяет формы предоставления информации, способы её получения и сроки предоставления, устанавливает перечень сведений, включаемых членами Ассоциации в Отчет и в Уведомление о заключенных ими договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса, а также о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

1.4. Члены Ассоциации обязаны соблюдать требования, установленные настоящим Положением. Нарушение членом Ассоциации требований, установленных настоящим Положением, является основанием для привлечения его к мерам дисциплинарного воздействия.

2. Общие положения

2.1. Ассоциация осуществляет анализ деятельности своих членов на основании информации членов Ассоциации о своей деятельности за истекший календарный год и иных сведений, представляемых ими в Ассоциацию, а также на основании иной информации, получаемой от членов Ассоциации по отдельным запросам Ассоциации и иных источников достоверной информации, в том числе указанных в пункте 5.3 настоящего Положения.

2.2. Члены Ассоциации обязаны предоставлять в Ассоциацию информацию (в том числе Отчет, Уведомления) о своей деятельности и иные сведения, в порядке и в сроки, предусмотренными настоящим Положением и иными внутренними документами Ассоциации.

2.3. Основными формами предоставления членами Ассоциации информации о своей деятельности и иных сведений (далее - Формы предоставления информации) являются:

1) Отчет о деятельности члена Ассоциации (далее – Отчет);

2) Уведомление о заключенных членом Ассоциации договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса, а также о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (далее – Уведомление о договорах и фактическом совокупном размере обязательств) (раздел 3 Приложения № 1 настоящего Положения);

3) Уведомление о предъявленных исках о взыскании причиненного вреда и/или ущерба, возмещение которых предусмотрено статьями 60 и 60.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, члена Ассоциации (раздел 7 Приложения № 1 настоящего Положения);

4) Сведения, предоставленные членом Ассоциации самостоятельно по причине произошедших изменений в сведениях, которые были поданы таким членом в Ассоциацию ранее;

5) Ответы на письменные запросы Ассоциации о предоставлении членом Ассоциации информации и сведений, касающихся его деятельности и предмета соблюдения им условий членства в Ассоциации (далее – Ответы на письменные запросы Ассоциации).

2.4. Ассоциация устанавливает и соблюдает режим конфиденциальности в отношении информации, предоставляемой членом Ассоциации, которая составляет коммерческую тайну члена Ассоциации или в отношении которой членом Ассоциации установлен режим конфиденциальности.

2.5. Режим конфиденциальности не может быть установлен членами Ассоциации и самой Ассоциацией, в отношении следующей информации:

2.5.1. Информации, содержащейся в учредительных документах юридического лица, документах, подтверждающих факт внесения записей о юридических лицах и об индивидуальных предпринимателях в соответствующие государственные реестры;

2.5.2. Информации, содержащейся в документах, дающих право на осуществление предпринимательской деятельности;

2.5.3. О заключении, исполнении и прекращении любых договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса;

2.5.4. Об участии члена Ассоциации в заключении договоров с использованием конкурентных способов заключения договоров, о результатах такого участия;

2.5.5. О численности и персональном составе работников членов Ассоциации, трудовом стаже работников, форме их трудовых отношений, об условиях труда, в том числе об охране труда, о случаях производственного травматизма, а также иной информации, содержащейся в трудовых договорах и должностных инструкциях работников;

2.5.6. Об образовании, повышении квалификации, аттестации, независимой оценке квалификации работников членов Ассоциации;

2.5.7. О системе контроля за качеством выполнения строительно-монтажных работ, осуществления строительного контроля;

2.5.8. О показателях электробезопасности, пожарной безопасности, производственной (промышленной) безопасности, а также иной информации относящейся к системе безопасной организации производственного процесса;

2.5.9. О нарушениях законодательства Российской Федерации и фактах привлечения к ответственности за совершение этих нарушений;

2.5.10. Об участии в заключении договоров с использованием конкурентных способов заключения договоров, о результатах такого участия;

2.5.11. О предъявленных исках о взыскании причиненного вреда и (или) ущерба, возмещение которых предусмотрено статьями 60 и 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2.5.12. О лицах, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица;

2.5.13. Информации, обязательность раскрытия которой или недопустимость ограничения доступа к которой установлена федеральными законами.

2.6. Ассоциация не несет ответственности за достоверность информации, представленной членами Ассоциации.

2.7. Члены Ассоциации обязаны соблюдать сроки предоставления информации, предусмотренной настоящим Положением, и несут всю полноту ответственности за достоверность отражаемой в ней информации о своей деятельности.

2.8. Непредставление информации и сведений, предусмотренных п. 2.3 настоящего Положения, либо их представление с нарушением сроков, установленных настоящим Положением, либо представление недостоверной информации и сведений, может являться основанием для внеплановой проверки члена Ассоциации и (или) его привлечения к дисциплинарной ответственности в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

3. Отчет о деятельности члена Ассоциации, сведения об изменениях, предоставляемых членом Ассоциации, запросы Ассоциации о предоставлении информации

Отчет о деятельности члена Ассоциации

3.1. Член Ассоциации обязан представлять Отчет в порядке и сроки, предусмотренными настоящим Положением. В состав Отчета членов Ассоциации включаются сведения, указанные в приложении 1 к настоящему Положению. Сведения, установленные в приложении 1 к настоящему Положению, могут также запрашиваться при проведении в Ассоциации плановых и (или) внеплановых проверок в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

3.2. Член Ассоциации обязан представлять в Ассоциацию Отчет о своей деятельности **ежегодно в срок до 01 апреля календарного года**, следующего за отчетным годом. У Ассоциации отсутствует обязанность направлять члену Ассоциации письменное уведомление (письмо) о необходимости предоставлении Отчета о деятельности члена Ассоциации в установленный настоящим Положением срок.

3.3. Отчет члена Ассоциации предоставляется в Ассоциацию по описи (*Приложение № 1*)

3.4. **В составе Отчета** члены Ассоциации обязаны предоставить в Ассоциацию следующие разделы:

3.4.1. **Раздел № 1 – «Общие сведения»**.

Раздел № 1 предоставляется членом Ассоциации:

– в следующем году после вступления – в обязательном порядке;

– в последующие годы – в случае наличия в отчетном периоде изменений в сведениях по отношению к сведениям ранее поданных членом СРО в Ассоциацию, при отсутствии изменений в сведениях Раздела № 1 в описи Отчета в графе «Примечание» делается запись об отсутствии изменений.

3.4.2. **Раздел № 2 – «Сведения о специалистах».**

Раздел № 2 предоставляется членом Ассоциации в случае наличия в отчетном периоде изменений в сведениях по отношению к сведениям ранее поданных членом СРО в Ассоциацию, при отсутствии изменений в сведениях Раздела № 2 в описи Отчета в графе «Примечание» делается запись об отсутствии изменений.

3.4.3. **Раздел № 3 – «Уведомление о заключенных договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса, а также фактическом совокупном размере обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, по состоянию на 31 декабря календарного года, следующего за отчетным годом».**

3.4.4. **Раздел № 4 – «Сведения об авариях, пожарах, тяжелых несчастных случаях на объектах строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса, связанных с выполнением работ».**

Раздел № 4 предоставляется членом Ассоциации при наличии аварий, пожаров, несчастных случаев в отчетном периоде, при отсутствии таковых в описи Отчета в графе «Примечание» делается запись об их отсутствии.

3.4.5. **Раздел № 5 – «Сведения о фактах привлечении к административной ответственности за правонарушения, допущенные при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и фактах приостановления деятельности на объектах капитального строительства в качестве меры административного наказания».**

Раздел № 5 предоставляется членом Ассоциации при наличии фактов привлечения к административной ответственности, при отсутствии таковых в описи Отчета в графе «Примечание» делается запись об их отсутствии.

3.4.6. **Раздел № 6 – «Сведения о наличии предписаний органов государственного (муниципального) строительного контроля (надзора), выданных члену Ассоциации в связи с осуществлением деятельности по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, в том числе, выполнением функций технического заказчика, оказанием услуг по строительному контролю от имени заказчика».**

Раздел № 6 предоставляется членом Ассоциации при наличии предписаний, при отсутствии таковых в описи Отчета в графе «Примечание» делается запись об их отсутствии.

3.4.7. **Раздел № 7 – «Уведомление о предъявленных к члену Ассоциации исках о взыскании причиненного вреда и (или) ущерба, возмещение которых предусмотрено статьями 60 и 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, по состоянию на 31 декабря календарного года, следующего за отчетным годом».**

Раздел № 7 предоставляется членом Ассоциации при наличии в отчетном периоде предъявленных к члену Ассоциации исков, при отсутствии таковых в описи Отчета в графе «Примечание» делается запись об их отсутствии.

Также **Раздел № 7** предоставляется членом Ассоциации в случае изменения в отчетном периоде сведений об исках по отношению к сведениям об исках ранее поданных членом СРО в Ассоциацию, при отсутствии изменений в сведениях в описи Отчета в графе «Примечание» делается запись об отсутствии изменений в сведениях об исках.

3.5. Отчет также может направляться в Ассоциацию:

- электронной почтой - документы, подписанные с использованием усиленной квалифицированной электронной подписью;
- электронной почтой - отсканированные копии бумажных документов без усиленной квалифицированной электронной подписи с последующей досылкой оригиналов в Ассоциацию;
- на бумажных носителях, подписанных собственноручной подписью руководителя (либо полномочного представителя, действующего на основании соответствующей доверенности) члена Ассоциации с проставлением оттиска печати (при наличии).

3.6. Днем подачи Отчета, поданного непосредственно в Ассоциацию, считается день регистрации отчета в Ассоциации. При направлении по почте днем подачи считается день отправки почтового отправления о вручении адресату.

3.7. Отчет члена Ассоциации, полученный на бумажном носителе, может быть уничтожен по истечении одного календарного года при условии хранения его в электронной форме.

Сведения об изменениях, предоставляемых членом Ассоциации

3.8. В случае, **если у члена Ассоциации произошли изменения в части персонального и (или) численного состава работников**, указанных в сведениях о специалистах (Раздел № 2 Приложения № 1 настоящего Положения), то такой член Ассоциации, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких изменений, обязан самостоятельно предоставить в Ассоциацию измененные сведения с приложением документов (копий документов), подтверждающих соответствие члена Ассоциации условиям членства в СРО АСРБ в части соблюдения требований к кадровому составу работников члена Ассоциации (Примечание к Разделу № 2 приложения № 1 настоящего Положения). При этом к сведениям о специалистах (Раздел № 2) на работников члена Ассоциации прикладываются только документы (копий документов), которые ранее не предоставлялись в Ассоциацию. При возникновении сомнений в

верности представленных копии документов Ассоциация может потребовать от подателя документа представить на обозрение (в том числе посредством видеосвязи) оригинал документа. Податель документа вправе по своему усмотрению представить в Ассоциацию вместо оригинала нотариально заверенную копию документа. Если податель документа не подтвердит верность копии в вышеуказанном порядке в установленный срок, соответствующий документ считается неподанным.

3.9. Ассоциация в целях подтверждения соблюдения членом Ассоциации требований к членству в Ассоциации в части наличия необходимых специалистов, производит обработку персональных данных работников юридического лица и индивидуального предпринимателя (или самого индивидуального предпринимателя). Ассоциация освобождена от обязанности предоставлять субъекту персональных данных информацию до начала обработки таких данных и получать согласие от субъекта персональных данных на обработку таких данных, так как персональные данные получены Ассоциацией от работодателя на основании законодательства Российской Федерации и принятых внутренних документов Ассоциации в целях осуществления функций, установленных законодательством Российской Федерации.

3.10. В случае изменения сведений о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе (организационно-правовая форма, реорганизация юридического лица, наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, адрес (место нахождения) исполнительного органа юридического лица, адрес постоянного места жительства индивидуального предпринимателя, иная информация), содержащихся в реестре членов Ассоциации, а также при изменении анкетных данных, член Ассоциации обязан обратиться в Ассоциацию с заявлением о внесении изменений в реестр членов Ассоциации. Такое заявление должно быть подано членом Ассоциации в течение 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких изменений, с приложением документов, подтверждающих изменения (форма заявления установлена Положением о членстве в СРО АСРБ).

Запросы Ассоциации о предоставлении информации

3.11. В рамках оперативного (ситуационного) анализа и (или) во исполнение обязанности Ассоциации по контролю за деятельностью членов Ассоциации, а также обязанности по предоставлению информации государственным и муниципальным органам или по запросу НОСТРОЙ, Ассоциация направляет письменные запросы в адрес членов Ассоциацию о предоставлении необходимой информации.

3.12. Письменные запросы Ассоциации о предоставлении информации направляются члену Ассоциации на адрес(а) электронной почты, предоставленном членом Ассоциации и содержащимся в реестре членов Ассоциации, в виде электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Администрации, либо электронного образа документа (скан-копии), подписанного уполномоченным лицо Администрации. При этом считается, что электронный образ документа имеет ту же юридическую силу, что и документ на бумажном носителе. Сообщение по электронной почте считается полученным принимающей стороной в день успешной отправки этого сообщения, риск неполучения запроса (независимо от причины неполучения) и ответственность за неблагоприятные последствия, наступившие вследствие его неполучения запроса, несет сам член Ассоциации.

3.13. Письменные запросы Ассоциации могут вручаться руководителю/уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю/уполномоченному представителю индивидуального предпринимателя под роспись.

3.14. По решению Ассоциации письменные запросы Ассоциации о предоставлении информации могут быть направлены членам Ассоциации на бумажном носителе: для юридических лиц - по адресу места их нахождения, содержащемуся в сведениях ЕГРЮЛ, для индивидуальных предпринимателей – по адресу регистрации по месту жительства, предоставленному индивидуальным предпринимателем в Ассоциацию и содержащемуся в реестре членов Ассоциации. Ответственность за неполучение почты по причине истечения срока хранения или фактического отсутствия по указанным адресам, фактическом отказе в получении извещения или иной объективной причине, указанной почтой (курьером, службой доставки), несет член Ассоциации.

3.15. Член Ассоциации, получивший письменный запрос Ассоциации о предоставлении информации, обязан предоставить запрашиваемую информацию в срок, указанный в таком запросе. Запрашиваемые Ассоциацией сведения предоставляются Членом Ассоциации по форме, установленной в запросе, в ином случае - в свободной форме.

3.16. В Ассоциации может применяться электронный способ подачи Отчетов, Уведомлений, прочей информации и документов, в том числе с использованием системы личного кабинета члена Ассоциации на официальном сайте Ассоциации (при его наличии), при котором документы могут быть направлены в Ассоциацию посредством размещения в личном кабинете без предоставления на бумажном носителе.

3.17. Использование системы личного кабинета члена Ассоциации возможно в случае использования в Ассоциации специального программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством

Российской Федерации принимать, передавать электронные документы и устанавливать достоверность усиленных квалифицированных электронных подписей. В случае направления в Ассоциацию Отчета через личный кабинет члена Ассоциации в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, он считается представленным надлежащим образом.

3.18. Ассоциация вправе предоставлять информацию и документы членам Ассоциации посредством размещения в личном кабинете члена Ассоциации. Информация и документы, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью Ассоциации и размещенные в личном кабинете члена Ассоциации, считаются официально направленными члену Ассоциации. Не ознакомление или несвоевременное ознакомление в личном кабинете члена Ассоциации с входящей корреспонденцией является риском члена Ассоциации, все неблагоприятные последствия которого несет сам член Ассоциации.

3.19. Для выполнения Ассоциацией требований законодательства Российской Федерации о саморегулируемых организациях по вопросам информационной открытости, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, фактом вступления в члены Ассоциации подтверждает свое согласие на публикацию и размещение информации, содержащейся в отчетах члена Ассоциации, на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» и использование её для подготовки сведений, представляемых в государственные органы и НОСТРОЙ.

4. Уведомление о заключенных договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса, а также фактическом совокупном размере обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров

4.1. Член Ассоциации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, обязан уведомлять Ассоциацию о заключенных им договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса, а также о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

4.2. Уведомление о заключенных договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса (далее – Договоры), а также фактическом совокупном размере обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (далее – Уведомление о договорах) предоставляется членом Ассоциации в СРО АСРБ **по форме установленной Разделом № 3** Приложения № 1 настоящего Положения (или, в случае её изменения, по иной установленной Ассоциацией форме).

4.3. Член Ассоциации обязан уведомлять Ассоциацию о заключенных договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса независимо от способа их заключения; о дополнительных соглашениях к таким договорам, которыми изменяется предмет договора, цена, срок; об исполнении или расторжении (прекращении действия) таких договоров.

4.4. К Уведомлению о заключенных членом Ассоциации договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса, а также о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, прилагаются копии следующих документов:

– **договоры строительного подряда, договоры подряда на осуществление сноса независимо от способа их заключения**;

– **дополнительные соглашения** (при наличии) к договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, если такими соглашениями изменяется предмет этого договора или его цена, а также прекращаются обязательства по договору;

– **акты приемки результатов работ, этапов работ** по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса;

– документы, подтверждающие односторонний отказ члена Ассоциации или его заказчика от исполнения договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса.

Допускается направлять в Ассоциацию указанные документы в электронном виде, в том числе в виде электронного образа документа (скан-копии).

4.5. Член Ассоциации вправе не прикладывать к Уведомлению о договорах документы в случае, если они размещены в открытом доступе, при этом в Уведомлении о договорах должно присутствовать указание о размещении документов в открытых источниках информации и дана ссылка на такой источник информации. Доступ к таким источникам информации и размещенных на них документов не должен быть обусловлен требованием регистрации пользователя, использованием специального платного программного обеспечения, а также защитой от доступа, не позволяющей осуществить ознакомление пользователя с ее содержанием без использования иного программного обеспечения или технологических средств, чем веб-обозреватель.

4.6. В случае заключения членом Ассоциации смешанного договора (договора, предусматривающего одновременно выполнение работ по строительству, проектированию и (или) инженерным изысканиям), в котором отдельно выделена стоимость работ по каждому виду (строительству, проектированию, инженерным изысканиям) в Уведомлении о договорах указывается, и в совокупном размере обязательств учитывается, только стоимость работ по строительству. В противном случае, в Уведомлении о договорах указывается, и в совокупном размере обязательств учитывается, полная стоимость работ по договору.

4.7. Уведомление о договорах направляется членом Ассоциации **в течение 3 (трех) рабочих дней со дня**, следующего за днем заключения, изменения, расторжения или исполнения договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса (то есть со дня подписания обеими сторонами договора, дополнительного соглашения к нему, акта приемки результата работ или иного документа), с приложением документов, подтверждающих фактический размер обязательств по таким договорам.

4.8. Уведомления о договорах заполняются в **НАКОПИТЕЛЬНОМ** порядке путем внесения (дополнения) сведении о договорах, которые были заключены членом Ассоциации, либо изменены (в части предмета договора, цены, срока), либо исполнены, либо расторгнуты (прекращено действие). В связи с этим члену Ассоциации рекомендуется сохранять в электронном виде ранее поданные в СРО АСРБ Уведомления о договорах с целью переноса сведений о договорах при заполнении последующих уведомлений.

4.9. В Уведомление о договорах включаются:

– неисполненные (не прекращенные) на дату 01 января текущего года договоры, переходящие с прошлых лет;

– все договоры, заключённые членом Ассоциации в течении текущего года.

4.10. Договоры, обязательства по которым были исполнены в течении текущего года, **НЕ удаляются** из Уведомлений о договорах **до момента истечения текущего года.**

4.11. В Уведомления о договорах, подаваемые членом Ассоциации в следующем календарном году, **НЕ включаются** договоры, обязательства по которым были исполнены в течении предыдущего календарного года, то есть в Уведомлениях о договорах остаются только неисполненные (не прекращенные) договоры, переходящие на следующий год.

4.12. В пункт 2 Уведомления о договорах включаются следующие договоры, независимо от способов их заключения:

– договоры, заключенные с региональным оператором по организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах – независимо от стоимости работ по договору;

– договоры строительного подряда, размер обязательств по которым **превышает десять миллионов рублей**;

– договоры подряда **на осуществление сноса,** размер обязательств по которым **превышает один миллион рублей**;

– договоры **на осуществление строительного контроля – независимо от размера обязательств по ним**;

– договоры **на осуществление функций технического заказчика – независимо от размера обязательств по ним**.

4.13. В пункт 3 Уведомления о договорах включаются **ТЕ ЖЕ договоры**, что включены в пункт 2 Уведомления о договорах, но только в случае, если эти договоры были заключены с использованием конкурентных способов заключения договоров, то есть данные пункта 2 Уведомления о договорах, заполняемые в отношении договоров, заключенных с использованием конкурентных способов, дублируются в пункте 3 Уведомления о договорах.

4.14. Под договорами, заключенными с использованием конкурентных способов заключения договоров, подразумеваются:

– договоры, заключенные в соответствии с ч. 2 ст. 24, п.п. 24, 25 ч.1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

– договоры, заключенные в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

– договоры, заключенные в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.07.2016 № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, о порядке осуществления специализированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального

ремонта общего имущества в многоквартирных домах, закупки товаров (материалов и оборудования, в том числе высокотехнологичного оборудования), необходимых для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, и реализации закупленных и не использованных на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме товаров (материалов и оборудования, в том числе высокотехнологичного оборудования)».

4.15. При заполнении пункта 3 Уведомления о договорах в целях расчета фактического совокупного размера обязательств члена Ассоциации по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, используется сумма цен по всем договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, действующим на дату ее определения. Обязательства по таким договорам, признанные сторонами исполненными на основании акта приемки результата работы и (или) исполнение по которым сторонами прекращено по основаниям, предусмотренным законом или договором, до приёмки заказчиком результата работы, не учитываются**.**

4.16. В случае **заключения дополнительных соглашений** к договорам, которыми изменяется стоимость работ по договору, член Ассоциации во вновь подаваемых в Ассоциацию Уведомлениях о договорах также корректирует стоимость работ по таким договорам в соответствии с заключенными соглашениями, т.е. в Уведомлении о договорах **вместо прежней стоимости указывается уже новая стоимость** договора с учетом соглашения.

4.17. Под фактическим совокупным размером обязательств члена Ассоциации по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, понимается сумма цен по всем таким договорам, действующим на дату его определения.

4.18. Размер обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (в пункте 3 Уведомления о договорах), рассчитывается и указывается **на день предоставления Уведомления.**

4.19. Уведомление о договорах должно быть подписано индивидуальным предпринимателем, уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица с проставлением оттиска печати (при наличии), и представляться в оригинале. Допускается подача Уведомления и прилагаемых к нему документов в виде электронного образа (сканированной копии) документа с обязательным последующим предоставлением оригинала на бумажном носителе. При внедрении в Ассоциации личных кабинетов членов СРО отчеты могут подаваться с использованием данного сервиса.

4.20. Члены Ассоциации **обязаны соблюдать сроки** предоставления Уведомлений о договорах и несут всю полноту ответственности за достоверность отражаемой в них информации. Непредставление Уведомления и документов, либо представление в неполном объеме, либо их представление с нарушением сроков, либо представление недостоверной информации, может являться основанием для привлечения члена Ассоциации к дисциплинарной ответственности в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

4.21. Ассоциация в двухнедельный срок с момента получения от своего члена Уведомления о договорах и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным таким членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводит в отношении такого члена проверку соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным таким членом с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации (далее – Проверка совокупного размера обязательств или Проверка).

4.22. Проверка совокупного размера обязательств не является контрольным мероприятием Ассоциации и на нее не распространяется Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации. Проверка проводится сотрудниками Ассоциации.

4.23. По результатам проверки Ассоциация направляет в Единый реестр сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах (далее - Единый реестр членов СРО) сведения, перечень которых установлен нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации.

4.24. В Единый реестр СРО членов Ассоциацией вносятся следующие сведения:

– определяемый в соответствии с частью 7 статьи 55.13 Градостроительного кодекса Российской Федерации фактический совокупный размер обязательств члена саморегулируемой организации по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов;

– количество заключенных договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, общий размер обязательств по ним, а также фактический размер обязательств по предусматривающему

наибольшую стоимость работ договору из числа указанных договоров;

– количество договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, указанных в пункте 3 части 1 статьи 55.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и фактический совокупный размер обязательств по ним;

– количество исполненных договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса и общий размер обязательств по ним;

– количество исполненных договоров подряда на выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, указанных в пункте 3 части 1 статьи 55.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и фактический совокупный размер обязательств по ним.

4.25. В случае, если член Ассоциации не представил (представил не в полном объеме) Уведомление о договорах и (или) документы, а также в целях поддержания в Едином реестре членов СРО актуальных и достоверных сведений, Ассоциация вправе самостоятельно получить всю необходимую информацию из Единой информационной системы, содержащей реестр контрактов, заключенных заказчиками в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Получение такой информации, проведение на её основании Проверки поданных членом Ассоциации Уведомлений о договорах, а также внесение сведений в Единый реестр СРО членов Ассоциацией проводится сотрудниками Ассоциации.

4.26. Если в ходе изучения (проверки) информации, размещенной в форме открытых данных, в отношении члена Ассоциации будет выявлено наступление событий, влекущих за собой изменение сведений о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов, определяемым в соответствии с ч. 7 ст. 55.13 Градостроительного кодекса Российской Федерации и иных связанных с таким изменением показателей, содержащихся в Едином Реестре членов СРО, однако при этом, член Ассоциации не уведомил об этом Ассоциацию, то Ассоциация, на основании полученной информации, самостоятельно (без согласия члена Ассоциации) вносит в отношении такого члена Ассоциации в Единый Реестр членов СРО соответствующие изменения.

4.27. В случае неисполнения членом Ассоциации обязанности по предоставлению в Ассоциацию Уведомления о договорах, сведения, внесенные Ассоциацией в Единый Реестр членов СРО на основании информации, размещенной в форме открытых данных, считаются подтвержденными членом Ассоциации.

4.28. Риски того, что информация, размещенная в форме открытых данных, окажется несоответствующей действительности, в указанном случае целиком и полностью несет член Ассоциации. Расчет Ассоциацией фактического совокупного размера обязательств, сделанный на основании сведений, размещенных в форме открытых данных, и не подтвержденный/не опровергнутый членом Ассоциации, является основанием для внесения изменений в сведения, содержащиеся в Едином Реестре членов СРО, в отношении такого члена Ассоциации.

4.29. Член Ассоциации обязан самостоятельно отслеживать сведения, внесенные Ассоциацией в Единый Реестр членов СРО в отношении такого члена Ассоциации.

4.30. В случае намерения члена Ассоциации принять участие в заключении договоров с использованием конкурентных способов заключения договоров, в целях исключения случаев превышения своего уровня ответственности или риска недопуска к конкурентным процедурам по причине превышения такого уровня ответственности на дату участия в таких процедурах, член Ассоциации должен предварительно ознакомиться со сведениями о фактическом совокупном размере своих обязательств, внесенными Ассоциацией в Единый Реестр членов СРО.

4.31. В случае несогласия члена Ассоциации с внесенными Ассоциацией сведениями, в том числе со сведениями о фактическом совокупном размером своих обязательств, член Ассоциации обязан представить в Ассоциацию Уведомление о договорах и документы опровергающие такие сведения.

4.32. Член Ассоциации самостоятельно при необходимости увеличения размера внесенного им взноса в компенсационный фонд возмещения вреда и (или) компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до следующего уровня ответственности обязан внести дополнительный взнос и (или) дополнительные взносы в компенсационный фонд возмещения вреда и (или) в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации. При этом член Ассоциации, не уплативший дополнительный взнос и (или) дополнительные взносы в компенсационный фонд возмещения вреда и (или) в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, не имеет права принимать участие в заключении новых договоров строительного подряда,

договоров подряда на осуществление сноса.

4.33. Если Ассоциацией будет установлено, что фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов, определяемый в соответствии с ч. 7 ст. 55.13 Градостроительного кодекса Российской Федерации, члена Ассоциации превышает предельный размер обязательств, исходя из которого этим членом был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, Ассоциация направляет члену предупреждение о превышении уровня ответственности, установленного в соответствии с Положением о компенсационном фонде Градостроительного кодекса Российской Федерации, и требование о необходимости увеличения размера взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности, соответствующего фактическому совокупному размеру обязательств такого члена Ассоциации.

4.34. Предупреждение о превышении уровня ответственности и требование о необходимости увеличения размера взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств направляются члену Ассоциации на адрес(а) электронной почты, предоставленном членом Ассоциации и содержащимся в реестре членов Ассоциации, в виде электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Администрации, либо электронного образа документа (скан-копии), подписанного уполномоченным лицо Администрации. При этом считается, что электронный образ документа имеет ту же юридическую силу, что и документ на бумажном носителе. Сообщение по электронной почте считается полученным принимающей стороной в день успешной отправки этого сообщения, риск неполучения запроса (независимо от причины неполучения) и ответственность за неблагоприятные последствия, наступившие вследствие его неполучения запроса, несет сам член Ассоциации.

4.35. При получении от Ассоциации требования о необходимости увеличения размера внесенного таким членом Ассоциации взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, такой член Ассоциации в пятидневный срок с даты его получения обязан подать в Ассоциацию заявление о внесении изменений в отношении уровня ответственности члена Ассоциации и внести дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до размера взноса, предусмотренного в Ассоциации для соответствующего уровня ответственности по обязательствам члена Ассоциации.

4.36. При превышении членом Ассоциации предельного размера обязательств, исходя из которого таким членом был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств и (или) при неисполнения членом Ассоциации обязанности по внесению дополнительного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциация вправе направить в Единый Реестр членов СРО сведения об ограничении права такого члена Ассоциации заключать новые договоры с использованием конкурентных способов заключения договоров. Решение о направлении таких сведений принимается Директором Ассоциации.

4.37. Неисполнение членом Ассоциации обязанности по внесению дополнительного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств может являться основанием для рассмотрения вопроса о применении в отношении такого члена Ассоциации меры дисциплинарного воздействия.

5. Уведомление о предъявленных к члену Ассоциации исках о взыскании причиненного вреда и (или) ущерба, возмещение которых предусмотрено статьями 60 и 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации

5.1. Член Ассоциации обязан уведомлять Ассоциацию о предъявлении к нему иска о взыскании причиненного вреда и (или) ущерба, возмещение которых предусмотрено 60 и 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации на основании ч. 10 ст. 55.13 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5.2. Уведомление о предъявленных к члену Ассоциации исках о взыскании причиненного вреда и (или) ущерба, возмещение которых предусмотрено статьями 60 и 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – Уведомление об исках) предоставляется членом Ассоциации в СРО АСРБ по форме установленной Разделом № 7 Приложения № 1 настоящего Положения (или, в случае её изменения, по иной установленной Ассоциацией форме).

5.3. Уведомление об исках направляется в Ассоциацию членом Ассоциации в течение 14 (четырнадцати) календарных дней со дня, когда члену Ассоциации стало известно о принятии к производству суда соответствующего искового заявления. При этом Ассоциация исчисляет установленный срок со дня размещения в информационной системе судебных органов в сети «Интернет» текстов соответствующих судебных актов (определений, решений, постановлений, приказов), за исключением случаев, если член Ассоциации не предоставит в Ассоциацию документы, подтверждающих факт ознакомления его с предъявленным иском в более позднюю дату.

5.4. Уведомление об исках должно быть подписано индивидуальным предпринимателем, уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица с проставлением оттиска печати (при наличии), и представляться в оригинале. Если уведомление подписано представителем индивидуального предпринимателя или представителем юридического лица, не имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица, сведения о котором внесены в ЕГРЮЛ, представляется оригинал доверенности, иного документа, подтверждающего такие полномочия.

В случае передачи документов в форме электронных документов, они подписываются и заверяются в порядке, установленном для использования соответствующего программного обеспечения, усиленной квалифицированной электронной подписью.

5.5. К Уведомлению об исках прилагаются копии документов, представляемых сторонами в материалы дела: исковое заявление и приложения к нему, претензия, отзыв с приложенными к нему документами, письменные пояснения, заявление об уточнении исковых требований, иные документы, содержащие существенные обстоятельства дела. Допускается подача Уведомления и прилагаемых к нему документов в виде электронного образа (сканированной копии) документа с обязательным последующим предоставлением оригинала на бумажном носителе. При внедрении в Ассоциации личных кабинетов членов СРО отчеты могут подаваться с использованием данного сервиса.

5.6. Член Ассоциации вправе не прикладывать к Уведомлению об исках документы в случае, если они размещены в открытом доступе, при этом в Уведомлении должно присутствовать указание о размещении документов в открытых источниках информации и дана ссылка на такой источник информации. Доступ к таким источникам информации и размещенных на них документов не должен быть обусловлен требованием регистрации пользователя, использованием специального платного программного обеспечения, а также защитой от доступа, не позволяющей осуществить ознакомление пользователя с ее содержанием без использования иного программного обеспечения или технологических средств, чем веб-обозреватель.

5.7. Члены Ассоциации **обязаны соблюдать сроки** предоставления Уведомлений об исках и несут всю полноту ответственности за достоверность отражаемой в них информации. Непредставление Уведомления об исках и документов, либо представление в неполном объеме, либо их представление с нарушением сроков, либо представление недостоверной информации, может являться основанием для привлечения члена Ассоциации к дисциплинарной ответственности в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

6. Анализ деятельности членов Ассоциации

6.1. Для достижения целей, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Ассоциации, Ассоциация осуществляет анализ деятельности своих членов на основании:

– информации, содержащейся в Формах предоставления информации, полученных от членов Ассоциации;

– сведений, полученных из открытых источников информации, таких как: средства массовой информации, сайт члена Ассоциации в сети «Интернет», реестры и информационные базы данных государственных и муниципальных органов власти, в том числе, сведения ЕГРЮЛ, ЕГРИП, Единого федерального реестра юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности, официальный сайт www.zakupki.gov.ru единой информационной системы (далее – Единая информационная система в сфере закупок), официальные сайты судов судебной системы России, государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, регионального оператора по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, застройщика, технического заказчика, лица, ответственного за эксплуатацию здания или сооружения и т.п;

– сведений, полученных Ассоциацией при проведении общественного контроля в сфере закупок;

– сведений, полученных от контрагентов членов Ассоциации по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса

– сведений, полученных из иных, не запрещенных законом, источников.

6.2. Обработка, анализ и хранение информации должны проходить с соблюдением правил защиты информации, в целях исключения случаев ее неправомерного использования и причинения морального вреда и (или) имущественного ущерба членам Ассоциации, их работникам и самой Ассоциации или создания предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба.

6.3. Анализ деятельности не является контрольным мероприятием (проверкой), по результатам анализа не оформляются акты проверок и предписания.

6.4. Для анализа может использоваться сравнительный метод анализа на основе полученных сведений прошлых лет и сопоставления их с фактически полученными данными за отчетный период.

6.5. На основе анализа деятельности членов Ассоциации могут составляться краткосрочные и долгосрочные прогнозы деятельности Ассоциации.

6.6. Результаты анализа деятельности членов Ассоциации могут применяться в целях контроля за деятельностью членов Ассоциации, могут использоваться Ассоциацией при формировании ежегодного Плана проверок членов Ассоциации, внесения в него изменений, могут являться основанием для проведения Ассоциацией в отношении членов Ассоциации внеплановых проверок.

6.7. Результаты анализа могут применяться для комплексной (всесторонней) оценки деятельности члена Ассоциации по отчетным данным за соответствующий период по всем разделам Отчета.

6.8. Результаты анализа деятельности членов могут использоваться для оценки деловой репутации членов Ассоциации, разработки рекомендаций по устранению негативных факторов, оказывающих влияние на деятельность членов Ассоциации.

6.9. Результаты анализа могут использоваться в иных целях, соответствующих целям деятельности Ассоциации, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Ассоциации

6.10. Выявленные в результате анализа факты нарушения членом Ассоциации требований членства в Ассоциации, норм действующего законодательства могут являться основанием для применения мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее чем через десять дней после дня их принятия.

7.2. Настоящее Положение, изменения, внесенные в него, решение о признании настоящего Положения утратившим силу в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия Общим собранием членов Ассоциации подлежат размещению на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере строительства

7.3. Пункты настоящего Положения действуют в части не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации. В случае, если законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации и (или) другими документами Ассоциации.

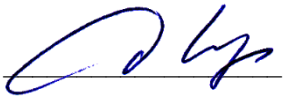
7.4. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение, Ассоциация, члены Ассоциации руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

7.5. В случае утверждения НОСТРОЙ правил саморегулирования, Ассоциация, до момента приведения настоящего Положения в соответствие с этими правилами, руководствуется утвержденными НОСТРОЙ правилами саморегулирования и настоящим Положением в части непротиворечащей таким правилам саморегулирования.

7.6. Со дня вступления в силу настоящего Положения прекращает свое действие «Положение об анализе деятельности членов СРО АСРБ, код документа ВД СРО-1.3».

7.7. При необходимости, изменения в формы документов приложения №1 к настоящему Положению разрабатываются Администрацией Ассоциации и утверждаются Правлением СРО АСРБ.

7.8. Контрольный экземпляр настоящего Положения хранится в Администрации Ассоциации.

Председатель Общего собрания
членов СРО АСРБ  Д. А. Цыремпилов

Приложение № 1
к «Положению об анализе деятельности членов СРО АСРБ»

«Опись»

Отчет о деятельности члена СРО АСРБ

_____

(наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество ИП)

за _____ год

ОГРН/ОГРНИП _____ ИНН _____

№ раздела	Содержание отчета	Количество листов	Примечание*
Раздел № 1	Общие сведения		
Раздел № 2	Сведения о специалистах		
Раздел № 3	Уведомление о заключенных договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса, а также фактическом совокупном размере обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров		
Раздел № 4	Сведения об авариях, пожарах, тяжелых несчастных случаях на объектах строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса, связанных с выполнением работ		
Раздел № 5	Сведения о фактах привлечении к административной ответственности за правонарушения, допущенные при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и фактах приостановления деятельности на объектах капитального строительства в качестве меры административного наказания		
Раздел № 6	Сведения о наличии предписаний органов государственного (муниципального) строительного контроля (надзора), выданных члену Ассоциации в связи с осуществлением деятельности по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, в том числе, выполнением функций технического заказчика, оказанием услуг по строительному контролю от имени заказчика		
Раздел № 7	Уведомление о предъявленных к члену Ассоциации исках о взыскании причиненного вреда и (или) ущерба, возмещение которых предусмотрено статьями 60 и 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации		

_____ _____ _____

(должность руководителя, представителя) (подпись) (фамилия и инициалы)

М.П.

Документы принял: _____ / _____ /

Должность: _____ Дата приёма: "_____"_____ 20____г.

** В столбце* «Примечание» *членом Ассоциации могут указываться дополнительные пояснения, в том числе о причине не предоставления раздела.*

Раздел № 1

Общие сведения

№ п/п	Реквизиты	Значение
1	Полное наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя	
2	Сокращенное наименование юридического лица	
3	ОГРН/ОГРНИП	
4	ИНН	
5	Место нахождения (Юридический адрес юридического лиц/адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя)	
6	Адрес направления корреспонденции (почтовый адрес)	
7	Адрес(а) электронной почты (e-mail)	
8	Адрес сайта в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	
9	Телефон(ы)	
10	Наименование должности руководителя	
11	ФИО руководителя (полностью)	
12	Номера телефонов руководителя (в том числе мобильный)	
13	Главный бухгалтер (ФИО, номер телефона, e-mail)	
14	Контактное (уполномоченное) лицо по работе с Ассоциацией (ФИО, телефон, e-mail)	
15	В отчетном году член Ассоциации являлся *(нужное оставить или указать другое)*	1. Подрядчиком/генеральным подрядчиком по договору строительного подряда на выполнение всего комплекса работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства (далее – строительные работы), заключенному с застройщиком/техническим заказчиком/лицом, ответственным за эксплуатацию ОКС/региональным оператором. 2. Подрядчиком по договору строительного подряда на выполнение отдельных видов строительных работ, заключенному с застройщиком/техническим заказчиком/лицом, ответственным за эксплуатацию ОКС/региональным оператором. 3. Лицом, осуществляющим от имени заказчика строительный контроль за выполнением строительных работ. 4. Застройщиком, самостоятельно выполняющим строительные работы. 5. Техническим заказчиком строительных работ.

		6. Подрядчиком/субподрядчиком по договору строительного подряда на выполнение отдельных видов строительных работ, заключенному с генеральным подрядчиком.
16	В реализации каких видов строительных проектов участвует Ваша организация: *(нужное оставить или указать другое)*	1. Строительство объектов коммунального хозяйства 2. Строительство социальных объектов 3. Строительство коммерческой недвижимости 4. Строительство промышленных объектов 5. Строительство линейных объектов, в т.ч. дорог 6. Строительство жилья Другое (указать) _____ _____ _____
17	Регионы Российской Федерации в которых осуществляется деятельность по строительству *(указать)*	
18	Виды сопутствующей деятельности *(при наличии указать)*	
19	Дополнительная информация *(по усмотрению члена Ассоциации)*	

_____ _____ _____

(должность руководителя, представителя) *(подпись)* *(фамилия и инициалы)*

М.П.

«_____» _____ 20_____г.

Раздел № 2

Сведения о специалистах*

_____

(наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество ИП)

№ п/п	Должность	Фамилия, Имя, Отчество	Сведения об образовании [2]		Стаж работы [3]		Дата выдачи свидетельства о независимой оценке квалификации/ Сведения о повышении квалификации [4]	Сведения об аттестации: наименование выдавшего органа (организации), дата выдачи, иные сведения [5]
			наименование образовательной организации	номер диплома	общий по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства	в т.ч. на инженерных должностях		
	форма работы *(основное место работы/совместительство)*	идентификационный № специалиста в национальном реестре специалистов [1]	квалификация; специальность	дата присвоения квалификации				
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*

_____ _____ _____

(должность руководителя, представителя) (подпись) (фамилия и инициалы)

«_____» _____ 20_____г. М.П.

Примечание:

*Сведения предоставляются в случае изменения сведений в отчетном периоде по отношению к сведениям ранее поданным членом СРО в Ассоциацию, при отсутствии изменений в сведениях в описи Отчета в графе «Примечание» делается запись об отсутствии изменений.

[1] *Только для специалистов по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, внесенных в Национальный реестр специалистов.*

[2] *Прикладываются копии документов об образовании, подтверждающие указанные сведения.*

[3] *Прикладываются документы, подтверждающие указанные сведения: любые документы, подтверждающие наличие необходимого стажа работы (к ним относятся: копия трудовой книжки, копия трудового договора (в случае необходимости подтверждения стажа работы, не внесенного в трудовую книжку), сведения о трудовой деятельности, предоставляемые из информационных ресурсов Фонда пенсионного и социального страхования РФ, выписка из ЕГРИП и (или) иные документы (либо копия)), должностные инструкции (либо выписки из должностных инструкций) и (или) приказы о наделении полномочиями.*

[4] *Сведения о независимой оценке квалификации заполняются и прикладываются копии документов (свидетельств о квалификации), подтверждающих прохождение специалистами независимой оценки квалификации в случае, если прохождение независимой оценки квалификации для них является обязательным в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. В случае, если данные о дате выдачи свидетельств о независимой оценке квалификации имеются в Национальном реестре специалистов в области строительства, то копии таких свидетельств прикладываются по желанию.*
Сведения о повышении квалификации заполняются и прикладываются копии документов, подтверждающих повышение квалификации специалистов в случае, если прохождение повышения квалификации для них является обязательным в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

[5] *Прикладываются копии документов, подтверждающих прохождение аттестации - только в случае наличия обязательных требований к аттестации специалистов, установленных внутренними документами Ассоциации и (или) действующим законодательством Российской Федерацией, в ином случае документы прикладываются при наличии, при отсутствии документов - сведения не заполняются. К вышеуказанным документам могут относиться: копии протоколов (выписок из протоколов) об аттестации специалистов по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзором); иные документы.*

Раздел № 3

УВЕДОМЛЕНИЕ

о заключенных договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса, а также фактическом совокупном размере обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, по состоянию на «_____» _____ 20____г.

1. Сведения о члене СРО АСРБ

Наименование (полное и или сокращенное (при наличии)) – *для юридического лица* Фамилия Имя Отчество (последнее при наличии) – *для индивидуального предпринимателя*	
Адрес в пределах места нахождения – *для юридического лица* Место жительства в Российской Федерации – *для индивидуального предпринимателя*	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН, ОГРНИП)	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
Дата приема в члены СРО	

2. Сведения о заключенных договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса

№ п/п	Договор: дата, номер, стадия исполнения на дату уведомления: Заключен/ на исполнении/ расторгнут/ завершен	Наименование Заказчика, ИНН	Предмет (наименование вида работ, объекта, его местоположение	Стоимость работ по договору (руб.)	Сроки строительства по договору	Дополнительное соглашение к договору (в случае изменения предмета договора, цены, срока): дата, номер	Информация об исполнении договора (размер исполненных обязательств/фактический размер обязательств), руб		Категория объекта: особо опасный, технически сложный, объект использования атомной энергии (да/нет)
							Исполнено	Остаток	
1									
2									
			Итого:	XXXXX			XXXXX	XXXXX	

3. Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (при наличии)**:**

№ п/п	Договор: дата, номер (ссылка на НПА: 44 -ФЗ, 223-ФЗ,615-ПП) номер закупки при наличии) стадия исполнения на дату уведомления: Заключен/ на исполнении/ расторгнут/завершен	Наименование Заказчика, ИНН	Предмет (наименование вида работ, объекта, его местоположение	Стоимость работ по договору (руб.)	Сроки строительства по договору	Дополнительное соглашение к договору (в случае изменения предмета договора, цены, срока): дата, номер	Информация об исполнении договора (размер исполненных обязательств/фактический размер обязательств), руб	
							Исполнено	Остаток
1								
2								
			Итого:	XXXXX			XXXXX	XXXXX

Примечание: прилагаются копии документов (договоров, дополнительных соглашений к ним, актов приемки результатов работ), подтверждающие вышеуказанные сведения *(в случае необходимости)*.

Для юридического лица:

Руководитель (представитель) _____ _____ _____ _____

(наименование члена СРО АСРБ) (подпись) (ФИО) (Дата)

М.П.

Для индивидуального предпринимателя:

Индивидуальный предприниматель _____ _____ _____

(подпись) (фамилия и инициалы) (Дата)

М.П.

Раздел № 4

Сведения*
об авариях, пожарах, тяжелых несчастных случаях на объектах строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса, связанных с выполнением работ

_____
(наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество ИП)

№ п/п	Вид (авария, пожар, несчастный случай) *(указать нужное)*	Дата	Результат расследования	Принятые меры	Реквизиты протоколов, постановлений государственных органов, судебных дел *(при наличии)*

_____ _____ _____
(должность руководителя, представителя) (подпись) (фамилия и инициалы)

М.П.

«_____» _____ 20_____г.

Примечание:
* Сведения предоставляются при наличии аварий, пожаров, несчастных случаев в отчетном периоде, при отсутствии таковых в описи Отчета в графе «Примечание» делается запись об их отсутствии.

Раздел № 5

Сведения*
о фактах привлечении к административной ответственности за правонарушения, допущенные при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и фактах приостановления деятельности на объектах капитального строительства в качестве меры административного наказания

_____
(наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество ИП)

№ п/п	Вид правонарушения, статья (номер, пункт) Кодекса РФ об административных правонарушениях	№ и дата протокола, постановления об административном правонарушении, мера административного наказания	Кто привлечен к ответственности *(юридическое лицо или должностное лицо)*	Принятые меры

_____ _____ _____
(должность руководителя, представителя) (подпись) (фамилия и инициалы)

М.П.

«_____» _____ 20_____г.

Примечание:
* Сведения предоставляются при наличии фактов привлечения к административной ответственности, при отсутствии таковых в описи Отчета в графе «Примечание» делается запись об их отсутствии.

Раздел № 6

Сведения*
о наличии предписаний органов государственного (муниципального) строительного контроля (надзора), выданных члену Ассоциации в связи с осуществлением деятельности по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, в том числе, выполнением функций технического заказчика, оказанием услуг по строительному контролю от имени заказчика

_____
(наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество ИП)

№ п/п	Номер и дата, предмет предписания (кем выдано) с указанием наименования и адреса объекта капитального строительства	Сроки устранения	Результат (факт исполнения)

_____ _____ _____
(должность руководителя, представителя) (подпись) (фамилия и инициалы)

«_____» _____ 20_____г. М.П.

Примечание:
* Сведения предоставляются при наличии предписаний, при отсутствии таковых в описи Отчета в графе «Примечание» делается запись об их отсутствии.

Раздел № 7

УВЕДОМЛЕНИЕ

о предъявленных к члену Ассоциации исках о взыскании причиненного вреда и (или) ущерба, возмещение которых предусмотрено статьями 60 и 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, по состоянию на «_____» _____ 20____г.

Сведения о члене СРО АСРБ

Наименование (полное и или сокращенное (при наличии)) – *для юридического лица* Фамилия Имя Отчество (последнее при наличии) – *для индивидуального предпринимателя*	
Адрес в пределах места нахождения – *для юридического лица* Место жительства в Российской Федерации – *для индивидуального предпринимателя*	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН, (ОГРНИП)	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
Дата приема в члены СРО	

1. Сведения о предъявленных исках о взыскании причиненного вреда и/или ущерба, возмещение которых предусмотрено статьями 60 и 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации

№ п/п	Наименование суда	Номер дела	Цена иска	Сведения об истце, третьих лицах: ФИО/ наименование, ИНН	Краткое изложение исковых требований со ссылкой на статьи ГрК РФ (ст. 60/ 60.1 ГрК РФ)	Реквизиты договора, в рамках которого членом СРО выполнялись работы	Стадия рассмотрения дела
1							
2							
3							

2. Количество судебных дел о взыскании причиненного вреда и/или ущерба, возмещение которых предусмотрено статьями 60 и 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ответчиком по которым выступает член СРО _____ *(указать количество)*.

Приложения: копии документов (исковые заявления, приложения к ним, претензии), подтверждающие вышеуказанные сведения.

Для юридического лица:

Руководитель (представитель) _____ _____ _____ _____

(наименование члена СРО АСРБ) (подпись) (ФИО) (Дата)

М.П.

Для индивидуального предпринимателя:

Индивидуальный предприниматель _____ _____ _____

(подпись) (фамилия и инициалы) (Дата)

М.П.